**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza
w Krzeszowicach**

§ 1

**Postanowienia ogólne**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.
2. Zajęcia świetlicowe przeprowadzane są w następujących grupach wiekowych:
3. Kl. I
4. Kl. IV
5. Kl. VI – VII

Ponadto do świetlicy przyjmowani są:

1. Uczniowie gimnazjum dojeżdżający autobusem szkolnym.
2. Uczniowie szkoły podstawowej i gimnazjum nie uczęszczający na lekcje religii.
3. Uczniowie wymagający zapewnienia opieki w szkole.
4. Zajęcia świetlicowe odbywają się w pomieszczeniach świetlicowych lub na boisku szkolnym.
5. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.
6. Regulamin świetlicy opracowywany jest przez wychowawców świetlicy (dostosowywany w miarę potrzeb), zatwierdzany przez Dyrektora szkoły i przedstawiany do wiadomości wychowankom i ich rodzicom.

§ 2

**Założenia organizacyjne**

1. Godziny pracy świetlicy:
2. Świetlica czynna jest w dni pracy szkoły w godzinach od 7.00 -9.00 i 11.30 – 17.00.
3. W uzasadnionych przypadkach czas pracy świetlicy może ulec zmianie za zgodą Dyrektora szkoły. W razie zaistnienia takiego przypadku rodzice/opiekunowie zostaną powiadomieni poprzez wpisanie stosownej informacji na stronie internetowej szkoły lub bezpośrednio przez wychowawców świetlicy.
4. Zasady uczestnictwa uczniów w zajęciach świetlicowych:
5. Podstawą uczestnictwa ucznia w zajęciach prowadzonych w świetlicy szkolnej jest deklaracja rodziców/opiekunów o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej, wypełniona według ustalonego wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu.
6. Deklaracja składana jest w sekretariacie szkoły co roku w terminie określonym przez Dyrektora szkoły.
7. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice/opiekunowie zapoznają się i akceptują Regulamin świetlicy.
8. Kwalifikację i przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje komisja powołana przez Dyrektora szkoły.
9. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie:

- których oboje rodzice pracują zawodowo,

- dojeżdżający do szkoły,

- wymagają zapewnienia opieki w szkole.

1. Jeżeli dziecko jest pod opieką specjalisty (lekarz, terapeuta, psycholog), rodzic/opiekun zobowiązany jest poinformować wychowawców świetlicy o zaleceniach do pracy z dzieckiem.
2. Wykluczenie ucznia z zajęć świetlicy:
3. W przypadku gdy uczeń sprawia kłopoty wychowawcze, nie szanuje sprzętu i wyposażenia świetlicy, opuszcza bez zgody rodziców/opiekunów zajęcia świetlicowe zostanie wpisana uwaga do dziennika zajęć świetlicy oraz *zeszytu kontaktowego*.
4. W przypadku powtarzających się sytuacji nie zastosowania się do obowiązującego regulaminu, uczniowie zgłoszeni będą do wychowawcy klasy w celu wyciągnięcia odpowiednich konsekwencji oraz powiadomienia/wezwania rodziców/opiekunów.
5. Notoryczne niewłaściwe zachowanie wpłynie na obniżenie oceny z zachowania ucznia i usunięcie z listy uczestników świetlicy.
6. Zasady opuszczania i odbierania ucznia ze świetlicy:
7. Dziecko ze świetlicy odbierają rodzice/opiekunowie lub osoba przez nich upoważniona.
8. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w deklaracji o przyjęcie dziecka na świetlicę.
9. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczenia świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do świetlicy w formie pisemnej podpisanej przez rodzica/opiekuna lub telefonicznie do sekretariatu szkoły. W przypadku braku takiej informacji od rodziców/opiekunów dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
10. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które nie zgłosiło się na świetlicę.

**Procedura w przypadku gdy rodzic/ opiekun prawny nie dopełnia obowiązku odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej:**

 **a)** wychowawca świetlicy szkolnej wykonuje telefon do rodziców/ opiekunów prawnych bądź osoby upoważnionej do odbioru dziecka z informacją o konieczności **natychmiastowego** odbioru dziecka.

Fakt późnego odebrania dziecka zostanie odnotowany w dokumentacji i przekazany dyrektorowi szkoły, pedagogowi i wychowawcy dziecka.

**b)** wychowawca świetlicy szkolnej próbuje nawiązać kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi,

osobami upoważnionymi w odstępstwie czasowym (do 60min.),Wychowawca świetlicy

sporządza właściwą notatkę i o całej sytuacji informuje dyrektora szkoły,

**c)** w przypadku gdy nie można nawiązać kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi, osobami upoważnionymi we wniosku (nie odbierają telefonu, nie ma informacji dlaczego nie zjawili się w szkole, nie ma informacji o spóźnieniu) wychowawca świetlicy dzwoni na policję i zgłasza zaistniały fakt. Wychowawca świetlicy oczekuje na przyjazd policji a następnie wykonuje zalecenia policji.

**Dwukrotne nieodebranie dziecka ze świetlicy o czasie daje skutek natychmiastowego skreślenia ucznia z listy podopiecznych świetlicy, o czym rodzice zostaną poinformowani na piśmie.**

1. Dzieci kl. I przychodzą na zajęcia świetlicowe pod opieką wychowawcy świetlicy lub inna osobę upoważnioną przez Dyrektora Szkoły. Uczniowie od klasy IV – VII do świetlicy szkolnej przychodzą samodzielnie i odbierane są przez osoby upoważnione.
2. Jeżeli dziecko zapisane jest na zajęcia pozalekcyjne, które odbywają się na terenie szkoły, rodzice/opiekunowie pisemnie powiadamiają o tym wychowawców świetlicy (jak również o zaistniałych zmianach np. godziny zajęć). Dzieci wychodzą na te zajęcia pod opieką osób upoważnionych przez rodzica lub dyrektora szkoły.
3. Osoba odbierająca dziecko wcześniej ze szkoły ma obowiązek zgłosić ten fakt wychowawcy świetlicy.
4. Uczeń przestaje być wychowankiem świetlicy szkolnej po dostarczeniu pisemnej deklaracji rodziców/opiekunów z informacją o wypisaniu dziecka lub po wykluczeniu go z uczestnictwa w jej zajęciach.
5. Świetlica nie odpowiada za zaginięcie czy zniszczenia własności dziecka. Przedmioty o dużej wartości nie mogą być przynoszone na zajęcia świetlicowe.

§ 3

**Cele i zadania świetlicy szkolnej**

1. Celem świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.
2. Zadania świetlicy szkolnej:
3. Zapewnienie opieki uczniom przed i po zajęciach odbywających się na terenie szkoły w czasie godzin pracy świetlicy.
4. Pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej i rozwijania własnych zainteresowań oraz zdolności.
5. Tworzenie odpowiednich warunków rozwoju uczniów.
6. Organizowanie zespołowej nauki, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
7. Dbałość o aktywność plastyczną uczniów.
8. Dbałość o wychowanie patriotyczne i społeczne wychowanków.
9. Prowadzenie współpracy z rodzica/opiekunami, wychowawcami klas, pedagogiem, i pielęgniarką szkolną w celu rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

§ 4

**Obowiązki i prawa uczestnika świetlicy.**

1. Obowiązki:
2. Zastosowanie się do poleceń wychowawcy świetlicy.
3. Poszanowanie sprzętu, pomocy naukowych i gier, z których korzystają w czasie zajęć tylko za zgodą wychowawcy świetlicy.
4. Po zakończonych zajęciach pozostawienie miejsca pracy lub zabawy w odpowiednim porządku.
5. Pozostawianie odzieży wierzchniej w szatni.
6. Ustawianie tornistra w miejscu nie utrudniającym komunikacji.
7. Zachowywać się w sposób kulturalny w stosunku do innych osób, a w szczególności nie zakłócać pracy innym poprzez swoje hałaśliwe zachowanie.
8. Uczniowie dojeżdżający mają obowiązek (przed zajęciami i po ich zakończeniu) przebywać w świetlicy.
9. Prawa:
10. Uzyskanie pomocy w czasie odrabiana zadań domowych.
11. Zwracanie się do wychowawcy z problemami szkolnymi, uczniowskimi.
12. Korzystanie z wyposażenia świetlicy za zgodą prowadzącego zajęcia.
13. Uczestnictwo we wszystkich organizowanych zajęciach i zabawach.
14. Uzyskanie życzliwego i odpowiedniego traktowania, swobody do wyrażania myśli i przekonań.

§ 5

Regulamin wchodzi w życie z dniem 18 września 2017 r.