

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 3/2025 Dyrektora
Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza
w Krzeszowicach z dnia 11 lutego 2025 r.

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 1
im. Adama Mickiewicza
w Krzeszowicach**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 1
im. Adama Mickiewicza w Krzeszowicach**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Adres miejsca <u>zameldowania</u> kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
7.	Adres miejsca <u>zamieszkania</u> rodziców i kandydata ¹	Matki	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu /numer mieszkania	
		Ojca	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu /numer mieszkania	

¹ Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

.....
Nazwa i adres szkoły

2. Drugi wybór

.....
Nazwa i adres szkoły

3. Trzeci wybór

.....
Nazwa i adres szkoły

III. Informacja o spełnianiu kryteriów

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z podanych kryteriów należy wstawić znak X

L.p	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Tak ^{*)}	Nie ^{*)}
1.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka	oświadczenie rodzica		
2.	Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego przy danej szkole podstawowej	oświadczenie rodzica		
3.	Dziecko jest w rodzinie objęte nadzorem kuratorskim	oświadczenie rodzica		
4.	Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły	oświadczenie rodzica		
5.	Dziecko zamieszkuje na terenie Gminy Krzeszowice	oświadczenie rodzica		
6.	Dziecko jest w rodzinie objętej wsparciem asystenta rodziny	oświadczenie rodzica		

Lp.	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów określonych w powyższej tabeli pkt. 1 - 6	tak/nie
1.	Oświadczenie rodzica dziecka	
2.	Oświadczenie rodzica dziecka	
3.	Postanowienie sądu o ustanowieniu dla rodziny kuratora	
4.	Zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie rodziców dziecka	
5.	Oświadczenie rodzica	
6.	Zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej potwierdzające objęcie rodziny dziecka wsparciem asystenta rodziny	

IV. Inne informacje.

Szkoła obwodowa:

nazwa

.....

adres

.....

telefon

.....

Nazwa i adres przedszkola do którego dziecko uczęszczało do oddziału „0”

.....

V. Lekcje religii/etyki

Oświadczam, że moje dziecko kl. będzie uczestniczyło w zajęciach:

religii tak

etyki tak

VI. Czy dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej?

tak

nie

VII. Zainteresowania dziecka lub trudności.

.....
.....
.....

Oświadczenia wnioskodawcy

Oświadczam że zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zostałem poinformowany(a), że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza w Krzeszowicach
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych powołanym w szkole możliwy jest pod adresem email: walmarbhp@onet.eu
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji do szkoły i realizacji obowiązku szkolnego na podstawie przepisów obowiązującego prawa
- 4) Odbiorcami danych będą podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Administratorem w realizacji celu przetwarzania na mocy zawartych umów powierzenia.
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z przepisów prawa, w przypadku braku przyjęcia do szkoły przez okres 12 miesięcy.
- 6) posiadam prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (w przypadku w których wymagana jest zgoda)
- 7) mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie w przypadku przetwarzania danych niezgodnego z prawem
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji procesu rekrutacji.
- 9) dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu)
- 10) dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej

.....
data

.....
czytelny podpis rodzica kandydata